

2021级新生线上报到流程操作指南

1.1. 登录

微信扫描二维码下载【爱城建APP】：



用户名：学号（以辅导员通知为准）

初次登录密码：身份证号后六位。

登录后在首页选择掌上迎新



1.2. 新生网上迎新服务

1.2.1. 主页

学生进入迎新服务后在页面上可以看到信息采集、财务缴费、到站统计、线下报到流程、绿色通道申报等五个学生自助服务项，自助服务项需按顺序逐一填写。如下图所示：



1.2.2. 信息采集

点击修改信息可以填写个人相关信息，*为必填项，填写完成后点击提交。

大小 不安全 — xg.zzucvc.edu.cn		大小 不安全 — xg.zzucvc.edu.cn	
基本信息		联系信息	
学号	20210050	*QQ号	请输入QQ号
姓名	cs0050	*手机号	请输入手机号
性别	男	*微信号	请输入微信号
民族	汉族	*家庭地址	请输入家庭地址
政治面貌		*电子邮箱	请输入电子邮箱
院系	信息工程系	家庭成员或监护人 (仅做信息采集使用, 可暂不填写) <input type="text"/> + 继续添加	
专业	计算机应用技术	教育经历 (仅做信息采集使用, 可暂不填写) <input type="text"/> + 继续添加	
班级	计算机应用技术3班	<input type="button" value="提交"/>	
现在年级	2021		

1.2.3. 财务缴费



学生点击财务缴费服务，进入财务缴费页面可实时查看自己应缴费用项目、缴费金额、已缴金额等信息，家庭经济困难的学生可点击绿色文字申请绿色通道（**如需申请绿色通道请在财务缴费前提前申请，待绿色通道审核通过后再进行缴费**），老师审核通过后学费和住宿费已缴金额会根据申请的缓交金额变化，缴费成功后缴费信息可能有延迟(十分钟左右)，请同学们耐心等待。如下图所示：



点击公众号缴费入口1，可通过扫描以下二维码关注学校公众号进行缴费。



点击迎新缴费入口2，登录财务系统进行缴费。

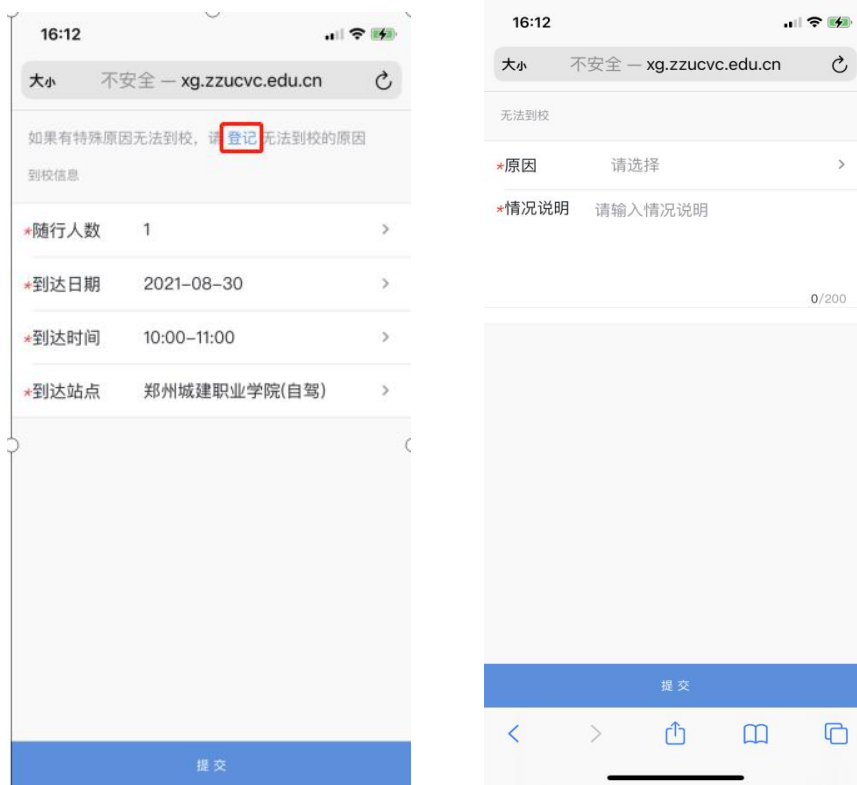


1.2.4. 到站统计（开学日期确定后填写）

新生登记自己的到校信息或登记无法到校原因，*为必填项，学生需如实填写到校信息，填写完成后点击提交。



若因特殊原因无法到校，请点击登记提交无法到校原因。



1.2.5. 线下报到流程

学生点击线下报到流程环节，可进入页面查看自己的个人信息、辅导员联系方式、班主任联系方式等内容，如下图所示：



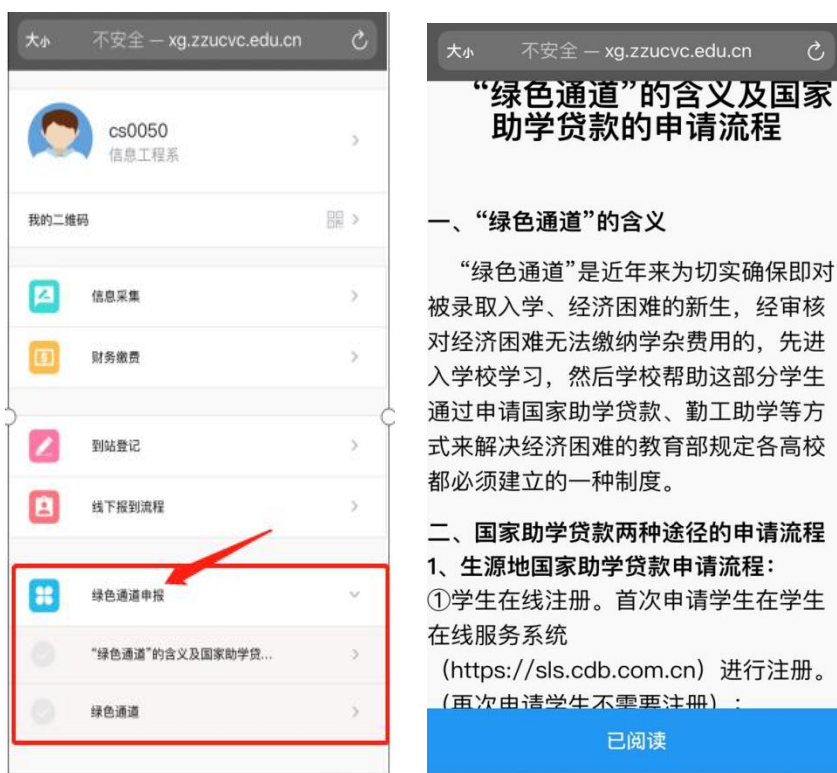
1.2.6. 绿色通道申报

需要办理绿色通道的同学可点击绿色通道服务，首先查看审核流程简介，然后申请绿色通道，依据证明材料填写学费、住宿费缓缴金额，各项缓缴金额不能超过各项上限，并上传相应的绿色通道附件作为证明材料，*为必填项，填写完成后需要点击**提交申请**，学生绿色通道申请后需要进行审核，审核通过方可认定成功办理绿色通道。若学生不需要办理此项业务可直接跳过，如下图所示：

注意：

申请校园地贷款：学生本人登陆国家开发银行，申请国家助学贷款学校审核；

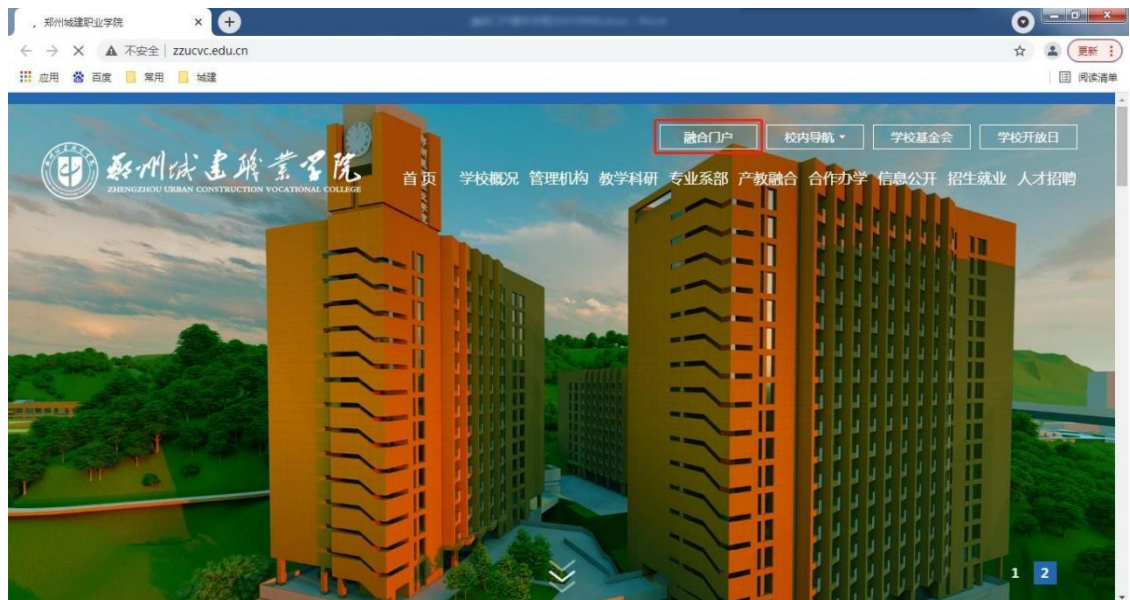
申请生源地贷款：须上传贷款回执单电子照片。





备注：除手机端登录迎新系统外，也可选择PC电脑端登录迎新系统，登录方式如下：

方式一：通过学校官网-“融合门户”进入：

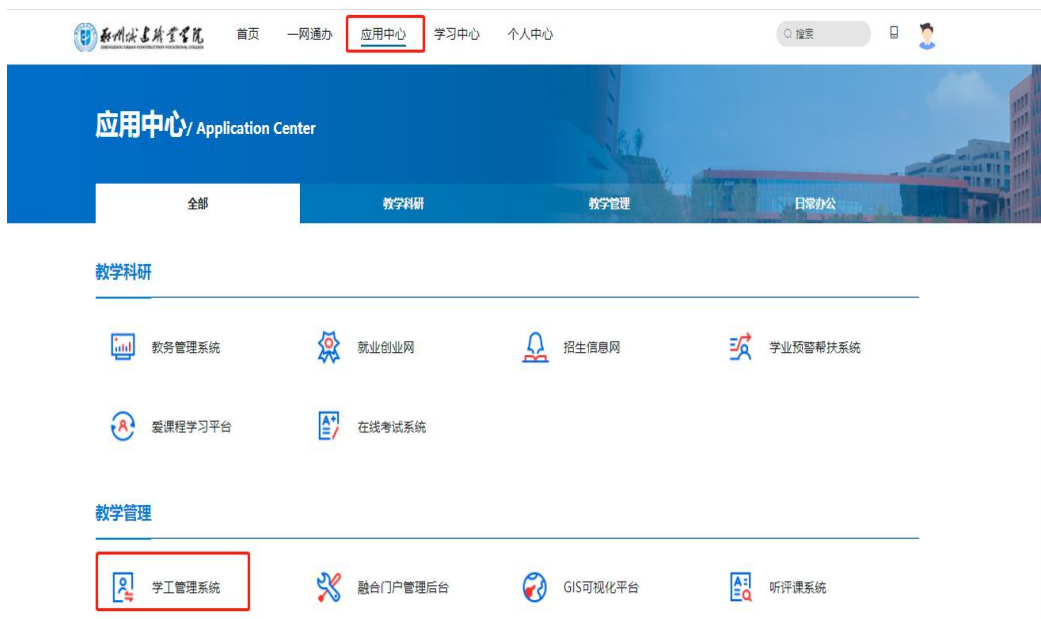


方式二：打开电脑浏览器，输入郑州城建融合门户访问地址：

portal.zzucvc.edu.cn/portal-pc



登录后进入学工管理系统。



登录学工系统后进入迎新。



学生进入迎新服务后在页面上可以看到信息采集、财务缴费、到站统计、线下报到流程、绿色通道申报等五个学生自助服务项，自助服务项根据页面提示，参照手机端填写要求，按顺序逐一填写。